



**ACTA N° 10  
SESION ORDINARIA  
H. CONCEJO MUNICIPAL  
I. MUNICIPALIDAD DE HUALAÑE  
Lunes 12 Marzo 2018**



**TABLA:**

- 1.- Actas
- 2.- Cuentas
- 3.- Tabla Ordinaria
- 4.- Invitación Sr. Lisandro Merino Varas
- 5.- Reglamento Incentivos Dpto. Educación
- 6.- Participación Srta. Directora Adm. y Finanzas
- 7.- Hora de Incidentes

*En Hualañé, en el Salón Alcaldicio Enrique Baeza Canales de la I. Municipalidad, a Lunes 12 de Marzo del año dos mil dieciocho, y siendo las quince horas con diecisiete minutos, entra en Sesión Ordinaria el H. Concejo Municipal de Hualañé, bajo la presidencia del Sr. Alcalde don Claudio Pucher Lizama, y la asistencia de los Sres. Concejales don Hugo Moreno Varas, don Claudio González Ormazábal, don Nelson Maldonado Ahumada, don Héctor Peñaloza Cortés y don José Patricio Rojas Ponce, más la presencia de la Secretario Municipal (S) Sra. Ana María Uribe Fuentes y la Secretaria de Actas Sra. Cristina Lillo Riquelme.*

*Ausente el Sr. Pedro Sepúlveda Riveros.*

*El Sr. Presidente da inicio a la Sesión en nombre de Dios y de la Patria y lee la Tabla.*

**1.- Actas**

*Se somete a aprobación el Acta Ordinaria N° 9 del día Lunes 05 de Marzo de 2018*

*Sr. Moreno: Aprueba*

*Sr. González: Aprueba*

*Sr- Maldonado: Aprueba*

*Sr. Peñaloza: Aprueba*

*Sr. Rojas: Aprueba*

*Sr. Alcalde: Aprueba*

*Por lo tanto, se da por aprobada el Acta de Reunión Ordinaria N° 9 de Lunes 05 de Marzo de 2018, y se respalda con la firma del Sr. Secretario Municipal (s) y Ministro de Fe (s)*

**2.- Cuentas**

*1.- El Sr. Alcalde da a conocer que en Ceremonia del Día de la Mujer se firmó Convenio con Ballon Latam, Empresa social que desarrollará funciones en las tres Comunas de la*

Costa y en Hualañé asesorará a 70 emprendedores (as) y estarán en el territorio por 3 años. Han desarrollado fomento al emprendimiento en la Región de la Araucanía y en Hualañé a través de la Corporación Municipal. Trabajarán con profesionales de apoyo. Fue contacto de la Fundación Viento Sur que hizo diagnóstico el año 2017.

2.- El Sr. Alcalde invita al Cuerpo Colegiado a la Inauguración del año Escolar 2018 el día Viernes 16 a las 11 de la mañana en la Escuela Eduardo Núñez Fuenzalida de Espinalillo: Ceremonia que estaba originalmente programada para el día Jueves 15 a las 11 de la mañana pero coincidió con primera reunión convocada por el Sr. Intendente Regional recién asumido.

3.- El Sr. Alcalde informa que el Sr. Intendente Regional recién asumido convocó a su primera Reunión para el día Jueves, y que el Domingo se realizó el traspaso de mando de Intendencia Regional y juramento de nuevos Consejeros Regionales, contándose con la renuncia de un Consejero de Linares, quien fue convocado por el Sr. Ministro de Justicia del nuevo Gabinete.

4.- El Sr. Alcalde informa que 3 fleteros solicitaron ser escuchados en Concejo hoy y están citados para las 17:00 Hrs.

El Sr. Maldonado dice que se debe ser objetivos con todos y que se debieron inscribir con anticipación, como todos.

Que podría ser para el próximo Lunes, cuando también asista Carabineros.

El Sr. Rojas le consulta al Sr. Maldonado si sabe el problema.

El Sr. Maldonado dice que deben respetarse entre ellos.

El Sr. Rojas dice que si están aquí hay que escucharlos.

Se le consulta a la Sra. Secretario Municipal (s) cuando hicieron la petición.

La Sra. Secretario Municipal (s) dice que hoy en la mañana, en forma verbal.

El Sr. Alcalde somete a votación si se acoge la solicitud de los fleteros:

Sr. Moreno: Que se respete el conducto regular

Sr. González: Dice que puede ser una emergencia, que le hubiera gustado saber de que se trata, que si no es grave que se respete el conducto regular.

Sr. Maldonado: Tienen que inscribirse y decir que tema se va a tratar.

Sr. Peñaloza: Que se respete el conducto regular

Sr. Rojas: de acuerdo en que vengan.

Sr. Alcalde: Que se respete el conducto regular.

Por lo tanto, se ACUERDA: Que la solicitud de participación en reunión del H. Concejo por parte de los fleteros, se realice por conducto regular.

### 3.- Tabla Ordinaria

1.- Certificado N° 89 de Sra. Secretario Municipal (s) sobre aprobación de Reglamento de Funciones y Atribuciones de la I. Municipalidad de Hualañé.

2.- Oficio N° 246 de Sr. Alcalde a Sr. Director Comunal de Educación por participación de alumnos de Hualañé en FIDAE 2018.

3.- Of. N° 247 de Sr. Alcalde a Sr. Asesor Jurídico para efectuar consulta a Contraloría Regional sobre carácter de Ordinaria o Extraordinaria Reunión de H. Concejo del día 27 de Febrero de 2017.

El Sr. Alcalde informa sobre recurso de apelación sobre caso Sr. Walter Aguilera; hay dos informes distintos de Contraloría y el último dispone que devuelva 10 millones de

pesos pagados por término de relación laboral, es decir, se cobra como en el primer informe.

4.- Of. N° 248 de Sr. Alcalde a Sr. Director de Obras Municipales solicitando información sobre Contratos, luminarias y señaléticas.

5.- Of. N° 249 a Bomberos solicitando apoyo en lavado de curvas ruta J-60 para evitar accidentes por jugos de tomates y otros.

El Sr. González dice que habría que pedir más fiscalización de Carabineros ya que estima que no es función de Bomberos limpiar rutas.

6.- Oficio N° 250 de Sr. Alcalde a Sr. Jefe de Tenencia de Carabineros de Hualañé invitándole para el día 19.03.2018 a las 17:00 Hrs.

7.- Of. N° 251 de Sr. Alcalde a Sr. Asesor Jurídico invitándole a la Sesión del día 19.03.2018 a las 16:30 Hrs.

8.- Of. N° 252 de Sr. Alcalde a Sr. Asesor Jurídico solicitando que se remitan antecedentes al Ministerio Público sobre la carta de reclamo de Sr. Miguel Morales Lobos sobre licitación Pública cuestionada por los Sres. Concejales en su evaluación.

9.- Of. N° 253 de Sr. Alcalde a SEREMI de Obras Públicas y Sr. Director Regional y Provincial de Vialidad sobre accesos en proyecto de asfalto, poda de árboles y baches.

10.- Of. N° 254 de Sr. Alcalde a SECPLAC solicitando informe sobre reclamo de Sr. Miguel Morales Lobos.

11.- Of.- N° 73 de DIDECO informando que don Lisandro Merino Varas no asistirá a la presente reunión por estar en el Valle La Trancas en Programa Vacaciones Tercera Edad.

12.- Of. N° 220 de Sr. Alcalde (s) a Sra. Directora de Control Interno solicitando informe de Rendiciones de Cuentas de Subvenciones y FONDEVE.

13.- Of. 21 de Sra. Directora de Control Interno informando estado de Rendiciones de Cuentas Subvenciones y FONDEVE. Se entrega un ejemplar a cada Sr. Concejal.

14.- Se hace entrega a cada uno de los Sres. Concejales la Ordenanza que regula los estacionamientos y funcionamiento de los vehículos fleteros interesados en desarrollar dicha actividad en el centro de la ciudad de Hualañé.

El Sr. Maldonado dice que se debería sancionar después de la visita de Carabineros.

15.- Oficio N° 22 de la Dirección de Administración y Finanzas sobre informe de donaciones por incendios forestales y cómo se ocuparon.

16.- Of. N° 76 SECPLAC solicitando acuerdo del H. Concejo Municipal para la aprobación de Gastos Operacionales del proyecto "Mejoramiento Plaza acceso Gimnasio San José Comuna de Hualañé" con un costo anual de operación y mantención de \$ 960.000 (Novecientos sesenta mil pesos).

Comienza la votación:

Sr. Moreno: Si

Sr. González: Si

Sr. Maldonado: Si

Sr. Peñaloza: Si

Sr. Rojas: Si

Sr. Alcalde: Si

Por lo tanto, se ACUERDA: Aprobar Gastos Operacionales del proyecto "Mejoramiento Plaza acceso Gimnasio San José Comuna de Hualañé" con un costo anual de operación y mantención de \$ 960.000 (Novecientos sesenta mil pesos).

17.- Of. N° 70 SECPLAC solicitando acuerdo del H. Concejo Municipal para Costos de Mantención del Proyecto "Construcción de 2 puentes en el sector de Bóquil y Alto de Caone de la Comuna de Hualañé" por un monto total anual de \$ 80.000 (Ochenta mil pesos)

Comienza la votación:

Sr. Moreno: Si

Sr. González: Si

Sr. Maldonado: Si

Sr. Peñaloza: Si

Sr. Rojas: Si

Sr. Alcalde: Si

Por lo tanto, se ACUERDA: Aprobar Costos de Mantención del Proyecto "Construcción de 2 puentes en el sector de Bóquil y Alto de Caone de la Comuna de Hualañé", por un monto total anual de \$ 80.000 (Ochenta mil pesos)

18.- Of. N° 53 del Dpto. de Salud solicitando Modificación Presupuestaria por \$ 2.365.066 (Dos millones trescientos sesenta y cinco mil sesenta y seis pesos) para productos farmacéuticos.

Comienza la votación:

Sr. Rojas: Si

Sr. Peñaloza: Si

Sr. Maldonado: Si

Sr. González: Si

Sr. Moreno: Si

Sr. Alcalde: Si

Por lo tanto, se ACUERDA: Aprobar Modificación Presupuestaria Dpto. de Salud por \$ 2.365.066 (Dos millones trescientos sesenta y cinco mil sesenta y seis pesos) para productos farmacéuticos.

4.- Invitación Sr. Lisandro Merino Varas

No asiste. Punto N° 11 Hora de Incidentes

5.- Reglamento Incentivos Dpto. Educación

Se verá en la próxima Reunión

6.- Participación Srta. Directora de Administración y Finanzas

Se hace presente la Srta. Anita González Correa, Directora de Administración y Finanzas, quien entrega a cada uno de los Sres. Concejales un informe de Gastos de actividades de verano año 2018 realizados por la Corporación Municipal por un total de \$ 64.381.314 (Sesenta y cuatro millones trescientos ochenta y un mil trescientos catorce pesos)

Se realizan algunas consultas que la funcionaria responde y explica.

El Sr. González solicita se desmenuce la información de "Producción evento"

La Srta. González le explica que eso lo tiene la Corporación Municipal.

*El Sr. González dice si se puede pedir a la Corporación.*

*El Sr. Alcalde dice que si.*

*El Sr. Moreno consulta como va la venta de Permisos de Circulación.*

*La Srta. González dice que bien y que por internet se ha funcionado muy bien.*

*El Sr. González consulta por el acuerdo de aporte al Sr. Marcelo Rojas.*

*El Sr. Alcalde dice que está en proceso una remesa para la Corporación Municipal, que es probable que esté incluido en ello.*

*Lo consultará*

*16:30 Hrs. a 16:45 Hrs. : Breake*

*El Sr. Alcalde hace entrega de carta de don Jaime Díaz Díaz y otro, de acuerdo a lo solicitado por el Sr. González con anterioridad.*

*El Sr. Alcalde dice que la próxima Reunión se votará el Reglamento de Fleteros y Reglamento de Incentivos Dpto. Educación.*

*Por lo que solicita traigan la documentación entregada con anterioridad.*

### *7.- Hora de Incidentes*

*Sr. Rojas:*

*1.- Consulta por aporte a don Marcelo Rojas.*

*El Sr. Alcalde informa que no está considerado en la actual remesa a la Corporación Municipal, ya que las prioridades son recursos para previsión, finiquito de Secretario Ejecutivo, que habría que esperar flujo de caja con Permisos de Circulación.*

*El Sr. Rojas consulta cuándo.*

*El Sr. Alcalde dice que verá con Finanzas los compromisos contraídos en verano, ya que a empresas se les paga en cuotas, y como 5 millones de pesos son para finiquitar a una persona.*

*2.- Dice que ya hay problemas con los estudiantes del bus de Patacón Lunes y Viernes ; si habrá apoyo.*

*El Sr. Alcalde dice que DAEM lo hará y que el minibus está en taller de reparaciones.*

*El Sr. Rojas dice que pusieron un bus para El Buche , que a veces viaja una persona y para los estudiantes, un minibus que se hace chico.*

*3.- Consulta por respuestas de Director de Obras y Asesor Jurídico.*

*El Sr. Alcalde dice que el Director de Obras está con vacaciones.*

*El Sr. Rojas dice que situación de Comodato calle Copec lo solicitó hace ya dos años.*

*El Sr. Alcalde dice que se dará respuesta por escrito.*

*Sr. Peñaloza*

*1.- Dice que en Pasaje Manuel Rodríguez faltan reductores de velocidad.*

*2.- Dice que en la Huerta en el Pasaje Alvarado frente a medialuna está en pésimas condiciones. Piden máquina.*

*3.- Dice que los trabajos en la Huerta están muy bonitos y que si los sombreaderos que hicieron se pueden adecuar con planchas de policarbonato.*

*El Sr. Alcalde dice que se verá cuando se concluya el proyecto; cuando pase a ser Municipal.*

*4.- Consulta por Ley de tenencia responsable de mascotas.*

*El Sr. Alcalde dice que son leyes no financiadas, hay que confeccioner un Reglamento.*

*5.- Consulta por luminarias en Callejón Vitivinícola y Villa la Unión.*

*El Sr. Alcalde dice que ya informó al Encargado eléctrico.*

*Sr. Maldonado*

*1.- Dice que el fin de semana se reunió con gente de Parronal y Peralillo, en sector Pedro Baeza. Está oscuro en la noche. Si hay posibilidad de ampliar red de luminarias.*

*2.- Dice que hay lluvias de hasta 30 mm. para el fin de semana y le preocupa, que hay que prepararse porque la gente llegará a pedir ayuda.*

*3.- Dice que en población Bellavista Los Cerezos el asfalto está en muy mal estado, que los vecinos se quejan.*

*El Sr. Alcalde dice que se ofició a SERVIU, y SEREMI.*

*4.- Reitera el tema de parquímetros como solución a los problemas de estacionamiento en Hualañé.*

*Sr. González*

*1.- Dice que hace un año se refirió al tema de que el Liceo estará colapsado y en cartera de proyectos SECPLAC no está considerado. Que sabe de un sitio en el centro de Hualañé.*

*El Sr. Alcalde dice que está la iniciativa de habilitar en Peralillo un Liceo Técnico.*

*2.- Consulta como hacer visitas en licitaciones de Obras.*

*Se verá con Obras para coordinar.*

*3.- Dice que en Carlos Jiménez hay juegos sin mantención, que falta reja, que se está como a 10 cms. de la calle.*

*4.- Vecinos de Carlos Jiménez piden 2 luminarias en Pasaje Los González.*

*5.- Consulta por fondos de capacitación ya que desea asistir a una en ITER Chile el 21 y 22 de Marzo sobre Plantas Municipales en Stgo.*

*El Sr. Alcalde consulta el valor de la Inscripción.*

*El Sr. González dice que \$ 300.000 (Trescientos mil pesos).*

*Por unanimidad se ACUERDA: Que el Sr. Claudio González asista a Capacitación de ITER Chile de Nuevas Plantas Municipales los días 21 y 22 de Marzo de 2018. Valor Inscripción: \$ 300.000 (Trescientos mil pesos)*

*6.- Dice que la ex casa habitación de Escuela Quilico está deshabitada, abandonada y deteriorándose, que con unos pocos arreglos se le puede dar algún uso.*

*7.- Consulta si para el Cementerio se podría contar con toldo, 10 sillas y equipo de amplificación.*

*El Sr. Alcalde lo verá.*

*8.- Consulta por aporte a Sr. Marcelo Rojas.*

*El Sr. Alcalde dice que hay que esperar en la semana.*

*9.- Consulta por porcentaje de nivel de cobro efectivo de las Patentes del Municipio.*

*La Sra. Directora de Control y Secretario Municipal (s) dice que tendría que consultar.*

*Sr. Moreno*

*1.- Consulta quien está a cargo de Emergencia.*

*El Sr. Alcalde dice que don Sergio Williams.*

*El Sr. Moreno dice que hay dos vecinos sin agua : Don Ramiro Fuenzalida de Remolino rumbo a Parronal y don Luis Albornoz de Espinalillo Callejón El Zapallar.*

*2.- Dice que en Barba Rubia, Callejón frente a Capilla está muy malo. Pide asistencia de Obras. Les preocupa para el invierno.*

*El Sr. Alcalde dice que se hará barrera en el Puente y muros. Hay trabajos en el sector y además se hará un Paradero en Camarico .*

*3.- Dice que hay dos Postas sin turno: Espinalillo y Barba Rubia. Los vecinos siguen llamando. Pide que el Sr. Alcalde hable con el Sr. Director de Salud. Terminado Marzo se pueden ver los recursos.*

*El Sr. Maldonado dice si se puede pedir asfalto por Arturo Prat camino El Molino y si se contempla barreras.*

*La Sra. Secretario Municipal (s) agrega al Acta Certificados médicos del Sr. Pedro Fernando Sepúlveda Riveros justificando sus inasistencias a las reuniones del 05 y 12 de Marzo de 2018.*

*Siendo las 17:35 Hrs., el Sr. Presidente levanta la Sesión.*

#### **ACUERDOS:**

*1.- Aprobar el Acta de Reunión Ordinaria N° 9 de Lunes 05 de Marzo de 2018.*

*2.- Que la solicitud de participación en reunión del H. Concejo por parte de los fleteros, se realice por conducto regular.*

*3.- Aprobar Gastos Operacionales del proyecto "Mejoramiento Plaza acceso Gimnasio San José Comuna de Hualañé" con un costo anual de operación y mantención de \$ 960.000 (Novecientos sesenta mil pesos).*

*4.- Aprobar Costos de Mantención del Proyecto "Construcción de 2 puentes en el sector de Bóquil y Alto de Caone de la Comuna de Hualañé", por un monto total anual de \$ 80.000 (Ochenta mil pesos)*

*5.- Aprobar Modificación Presupuestaria Dpto. de Salud por \$ 2.365.066 (Dos millones trescientos sesenta y cinco mil sesenta y seis pesos) para productos farmacéuticos.*

*6.- Que el Sr. Claudio González asista a Capacitación de ITER Chile de Nuevas Plantas Municipales los días 21 y 22 de Marzo de 2018. Valor Inscripción: \$ 300.000 (Trescientos mil pesos)*

**ANA MARIA URIBE FUENTES  
SECRETARIO MUNICIPAL (s)  
MINISTRO DE FE (s)e  
H. CONCEJO MUNICIPAL HUALAÑE**