



**ACTA N° 09 SESION ORDINARIA
H. CONCEJO
I. MUNICIPALIDAD DE HUALAÑE
Lunes 07 de Marzo de 2016**



TABLA:

- 1.- Actas
- 2.- Cuentas
- 3.- Tabla Ordinaria
- 4.- Modificación Presupuestaria Educación
- 5.- Participación SECPLAC y DOM
- 6.- Hora de Incidentes

En Hualañe, en el Salón Alcaldicio Enrique Baeza Canales de la I. Municipalidad, a Lunes 07 de Marzo del año dos mil dieciséis, y siendo las quince horas con quince minutos, entra en Sesión Ordinaria el H. Concejo Municipal de Hualañe, bajo la presidencia del Sr. Alcalde de Hualañe don Claudio Pucher Lizama, y la asistencia de los Sres. Concejales don Pedro Sepúlveda Riveros, Srta. Carolina Muñoz Núñez, don Nelson Maldonado Ahumada, don Enrique Cordero Martínez y don José Patricio Rojas Ponce, más la presencia del Sr. Secretario Municipal don Luis Arturo Flores Cabrera y la Secretaria de Actas Sra. Cristina Lillo Riquelme.

Ausente el Sr. Hugo Moreno Varas.

El Sr. Presidente da inicio a la Sesión en nombre de Dios y de la Patria.

El Sr. Presidente da lectura a la Tabla.

I.- Actas

Se somete a aprobación del H. Concejo el Acta de Reunión N° 6 Ordinaria de fecha Lunes 29 de Febrero de 2016.

Sr. Sepúlveda: Aprueba

Srta. Carolina: Aprueba

Sr. Maldonado: Aprueba

Sr. Cordero: Aprueba

Sr. Rojas: Aprueba

Sr. Alcalde: Aprueba

Por lo tanto, se aprueba el Acta N°6 de Reunión Ordinaria de fecha Lunes 29 de Febrero de 2016, y se ratifica con la firma del Sr. Secretario Municipal

Se somete a aprobación del H. Concejo Acta de Reunión N° 7 Ordinaria de fecha Lunes 29 de Febrero de 2016.

Sr. Sepúlveda: Aprueba

Srta. Carolina: Aprueba

Sr. Maldonado: Aprueba

Sr. Cordero: Aprueba

Sr. Rojas: Aprueba

Sr. Alcalde: Aprueba

Por lo tanto, se aprueba el Acta N°7 de Reunión Ordinaria de fecha Lunes 29 de Febrero de 2016, y se ratifica con la firma del Sr. Secretario Municipal.

Se somete a aprobación del H. Concejo Acta de Reunión N° 8 Extraordinaria de fecha Jueves 03 de Marzo de 2016

Sr. Sepúlveda: Aprueba

Srta. Carolina: Se abstiene porque no asistió

Sr. Maldonado: Aprueba

Sr. Cordero: Aprueba

Sr. Rojas: No

Sr. Alcalde: Aprueba

Por lo tanto, se aprueba el Acta N° 8 Extraordinaria de fecha Jueves 03 de Marzo de 2016, y se ratifica con la firma del Sr. Secretario Municipal.

2.- Cuentas

1.- El Sr. Alcalde informa que el Jueves pasado asistió a audiencia en Talca con la Directora Regional de Vialidad Sra. Carolina Fernández para consultar cuándo sería la licitación de Mejoramiento de caminos básicos El Molino, Parronal y Barba Rubia a Caone. La respuesta fue que a la fecha no hay recursos para efectuar la licitación, pero se van a hacer gestiones en MOP para conseguir fondos.

2.- El Sr. Alcalde dice que hoy se normaliza la situación de proveedores de alimentos a JUNAEB para los Colegios. La Empresa adjudicada por trato directo por la urgencia de solución es DELIBEST.

3.- El Sr. Alcalde entrega a Srta. Carolina el Oficio N° 135 de 07.03.2016 con información solicitada en relación a la Corporación Municipal.

La Srta. Carolina dice que hay otra solicitud pendiente relacionada con la Ley del Mono y que pidió en la misma fecha.

El Sr. Alcalde dice que los casos regularizados son 25 y el total son un poco más de 70.

4.- El Sr. Alcalde informa que la Fundación de Sres. Avilés envió la ayuda de EE.UU. a Hualañé y llegaría a San Antonio un container que debe ser retirado luego para no cancelar almacenamiento y que contiene implementos para Hospital de Hualañé y las tres Postas Rurales. Posteriormente hay que esperar la autorización de aduana para su entrega.

3.- Tabla Ordinaria

1.- Certificado N° 76 de Sr. Secretario Municipal sobre aprobación de Programas de apoyo a la mantención de espacios de uso público Municipal 2016.

2.- Certificado N° 77 de Sr. Secretario Municipal sobre aprobación de firma de Convenio con Good Neighbors.

3.- Certificado N° 78 de Sr. Secretario Municipal sobre autorización de 10% para proyecto Conservación de espacios de uso público y limpieza de calles diversos sectores Comuna de Hualañé.

4.- Certificado N° 79 de Sr. Secretario Municipal sobre autorización de administración directa para la ejecución de la Obra Conservación de espacios de uso público y limpieza de calles diversos sectores Comuna de Hualañé.

5.- Certificado N° 80 de Sr. Secretario Municipal autorizando la adjudicación a Inmobiliaria y Constructora Luz Eliana Rivera Reyes la obra "Mejoramiento Preventivo Escuela La Huerta de Mataquito"

6.- Certificado N° 81 de Sr. Secretario Municipal sobre acuerdo de aprobación Programa de Gestión Municipal de la Dirección de Desarrollo Comunitario por tres contrataciones.

7.- Of. N° 123 de Sr. Alcalde a Suc. José Miguel Herrera sobre el ofrecimiento de venta de terreno aledaño al Cementerio Municipal y su evaluación.

8.- Carta de Asoc. de Municipios turísticos del 19 al 23.04.2016 en Linares. El Sr. Alcalde consulta si hay interesados en asistir.

No hay interesados.

9.- Carta de solicitud de audiencia al Concejo del Sr. José Castro González egresado de la carrera de Construcción Civil, con el fin de presentar su memoria para titulación. Se toma el **ACUERDO**: En Sesión del día Lunes 14 de Marzo se recibirá al Sr. José Castro González, egresado de la Carrera de Constructor Civil para que presente su memoria de Título.

10.- Oficio 105 de 07.03.2016 de DIDECO (s) solicitando regularizar la diferencia de \$ 2 (dos pesos) en Programa Apoyo a la Gestión, que por un error administrativo se aprobó la cifra de Encargado de Organizaciones de Adultos de \$ 4.037.724, (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veinticuatro pesos) debiendo ser por \$ 4.037.726 (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veintiséis pesos).

Comienza la votación:

Sr. Sepúlveda: Si

Srta. Carolina: Si

Sr. Maldonado: Si

Sr. Cordero: Si

Sr. Rojas: Si

Sr. Alcalde: Si

Por lo tanto, se **ACUERDA**: Autorizar la regularización de la cifra aprobada de \$ 4.037.724, (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veinticuatro pesos) por \$ 4.037.726 (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veintiséis pesos), en el Programa de Apoyo a la Gestión Municipal 2016, en el servicio de Encargado de Organizaciones de Adultos.

11.- Carta de Concejala Srta. Carolina Muñoz Núñez, solicitando información sobre recursos ingresados para Obras Civiles 2015, deuda de arrastre, cheques caducados y gastos de actividades verano2016

El Sr. Rojas dice que es mucha información; que entorpecerá el quehacer municipal.

La Srta. Carolina dice que no entorpecerá, que es una atribución de ella solicitar lo que necesite y que no es tanto.

El Sr. Rojas dice que es mucho.

La Srta. Carolina dice que el que entorpece es él cuando anda por las oficinas y que funcionarios Municipales se quejan de su presencia.

El Sr. Alcalde dice que se entregará la información y en caso de atraso, se informará al Concejo.

12.- Of. 127 de Prodesal Módulo I sobre Licitaciones y Contrataciones mes de Febrero de 2016.

13.- Invitación de la Asociación de Municipalidades a Seminario el 7 y 8 de Abril en Santiago. El Sr. Alcalde consulta si hay interesados. El Sr. Maldonado dice que lo verá para el próximo Concejo y el Sr. Alcalde dice que asistirá dependiendo de las actividades que tenga.

14.- Of. N° 1 de Trabajadora Social de Educación con informe Social solicitado por el H. Concejo en relación a solicitud de estímulo para mejor puntaje PSU.

Se considera que el Informe es reservado y solo con la autorización de la interesada podría ser leído.

La conclusión profesional es que como ayuda social no procede y que no existe Reglamento vigente que faculte la entrega como estímulo o premio.

La Srta. Carolina dice que todos deben saber con anticipación si se entrega algún beneficio.

El Sr. Alcalde propone elaborar antes del primer semestre un reglamento y el segundo semestre hacerlo de público y general conocimiento.

La Srta. Carolina dice que debe ser con reglas claras y requisitos claros, establecer bien las condiciones.

El Sr. Alcalde dispone se responda a la apoderada que hizo la petición del premio, informándole que no existe Reglamento que faculte la entrega y que el Pte. año se elaborará.

4.- Modificación Presupuestaria de Educación

El Sr. Alcalde entrega la Modificación Presupuestaria N° 1 presentada por el Dpto. de Educación, por un saldo inicial de caja de \$ 20.000.000 (Veinte millones de pesos) de Programa Integración. Se analizará en próxima Reunión.

5.- Participación SECPLAC y DOM

Se hace presente el Sr. Luis Vidal Rojas, SECPLAC Municipal.

El Sr. Director de Obras Municipales, no se encuentra por encontrarse en cometido funcionario en Contraloría Regional del Maule, Talca.

El Sr. Vidal presenta en la mesa el ejemplar del Plano Regulador y los Sres. y Srta. Concejales van haciendo sus consultas y alcances.

El planteamiento del Sr. Maldonado es que por la Plaza de Villas Norte pasaría una Avenida.

El Sr. Vidal dice que se considera una calle como paseo que uniría desde el Cementerio hasta Pedro Aguirre Cerda, con dificultades con Sede Social.

La Srta. Carolina consulta en qué etapa está el trámite del Plan Regulador.

El Sr. Vidal dice que se encuentra en Contraloría.

La Srta. Carolina consulta por la línea para construcción de viviendas. El Sr. Vidal le indica que es la línea roja, unas quedarían fuera y otras dentro de la zona demarcada en el Plan Regulador Comunal.

Luego, la Srta. Carolina menciona el caso de las personas de La Gruta, a quienes se les instaló mediagua para su cambio.

El Sr. Vidal dice que la mediagua está construida, se instaló luz y agua y falta terminar la letrina.

El Sr. Sepúlveda consulta por una demanda del Sr. Piérola por un espacio de terreno.

El Sr. Vidal indica que existe una diferencia por mal cálculos de planos; que se autorizaron 800 Mt²s, y solo eran 200 Mts².

El Sr. Rojas plantea inquietud por el ofrecimiento de la Sucesión Herrera. Pregunta si el terreno está fuera o dentro del radio urbano.

El Sr. Vidal señala que está considerado como área mixta y área verde.

La Srta. Carolina consulta sobre la situación del Pasaje Caupolicán.

El Sr. Vidal dice que no sabe. El Sr. Alcalde indica que hay compromisos firmados.

Le agradecen la presencia al Sr. Vidal y éste se despide.

6.- Hora de Incidentes

Sr. Rojas

1.- Dice que en sector oriente de la Piscina la calle está en mal estado; que el agua de la piscina ha erosionado el desagüe.

2.- Pregunta a la Srta. Carolina sobre lo que dijo que entorpece el funcionamiento con su presencia en las oficinas Municipales.

La Srta. Carolina dice que él dijo que su solicitud de información entorpecería lo Municipal, consulta en qué le afecta a él si ella ingresa su solicitud y hay plazo de respuesta y si no se alcanza hay posibilidad de aumento de plazo.

El Sr. Rojas insiste en su pregunta.

La Srta. Carolina le dice que efectivamente algunos funcionarios le han manifestado que su presencia entorpece en quehacer en las oficinas Municipales.

Sr. Cordero

1.- Consulta por proyección de trabajos de programas.

El Sr. Alcalde dice que se espera que la SUBDERE apruebe la Mantención de espacios públicos en la Comuna, donde también se incluye la limpieza de esteros y fosas, escurrimiento de aguas lluvias.

2.- Consulta si hay alguna solución por los cortes de energía eléctrica en el sector de Matadero-Bellavista.

Se le consultará al encargado eléctrico que asistirá a reunión la próxima semana.

3.- Consulta por posible ayuda a adulto mayor de La Higuera don Heraclio Fuenzalida. Ya lo había solicitado, además del corte de eucaliptus que amenazan su casa; que si el encargado de emergencia puede tomar cartas en el asunto.

Sr. Maldonado

1.- Consulta en que va el proyecto de agua potable Espinalillo en cuanto a la compra del terreno.

El Sr. Alcalde dice que antes de fin de mes estaría comprado.

2.- Dice que al fondo de la Calle Libertad hay desprendimiento de pavimento, en la curva. Solicita ver reparación o señalizar antes de la curva.

3.- Consulta por terreno de ex Escuela de Patacón.

El Sr. Alcalde dice que el tema estaría en manos del Sr. Osvaldo Nicolao.

El Sr. Maldonado pide que lo dé a conocer.

La Srta. Carolina lo apoya.

4.- Consulta por camión recolector de basura en sector Barba Rubia, Camarico-Los Coipos.

El Sr. Alcalde dice que en el verano la basura se incrementa mucho y que en el mes de Abril se espera la normalización del retiro de basura en los sectores.

5.- Dice que el Puente Núñez se mal usa, se usa como pista de carrera, pide lomos de toro, que hay plaza de juegos.

Srta. Carolina

1.- Le consulta al Sr. Alcalde si es verdad que hay cambio de DIDECO.

El Sr. Alcalde dice que en este momento el DIDECO don Camilo Herrera se encuentra con Licencia Médica.

2.- Consulta en qué va la investigación sumaria sobre la no rendición de arriendo de cancha del Estadio.

El Sr. Alcalde lo averiguará.

3.- Consulta quien toma las decisiones de cambio de profesores, porque apoderados han manifestado su descontento por discontinuidad de aprendizaje de sus hijos en la Escuela de Mira Río.

El Sr. Alcalde explica que como resultado de un Sumario efectuado el año 2015, se sugería cambio de Director y profesora en la Huerta, lo que provoca obviamente otros cambios.

4.- Informa que hoy recibió un reconocimiento a nivel Regional en un total de 12 mujeres destacadas, siendo tres de la Provincia.

El Sr. Alcalde en nombre del Cuerpo Colegiado, le presenta sus felicitaciones.

Sr. Sepúlveda

1.- Reitera invitación al Sr. Nicolao sobre demandas del Municipio; que en varias ocasiones se ha tratado de que asista a Concejo. El Sr. Alcalde dice que sería en el próximo Concejo La Srta. Carolina pide que la Tabla se envíe con más anticipación ya que la de hoy llegó en la mañana y a ella le gusta preparar los temas.

El Sr. Secretario Municipal dice que la Tabla se elaboró hoy.

2.- Consulta si se considera semáforo para el punto 11 de Septiembre, Avda. Cementerio.

El Sr. Alcalde dice que esa es la idea, que en proyecto FRIL 2016 se tiene contemplada una señalética urbana.

3.- Dice que pacientes dependientes del Dpto. de Salud, de las Postas, no pueden hacerse sus exámenes, porque no se han pagado algunas facturas; además hay carencia de insumos y medicamentos.

El Sr. Alcalde dice que estuvo en una Reunión en Barba Rubia, donde le dieron a conocer las falencias, y se reunirá con el Director de Salud.

El Sr. Sepúlveda dice que es grave que no se puedan hacer los exámenes, hay que poner mano fuerte y tener más cuidado. Al Dpto. de Salud no le pueden faltar los recursos. Dice que da pena que la gente se humille para pedir sus exámenes.

El Sr. Alcalde da a conocer que en Salud aún no se hace la Licitación de medicamentos, se debe hacer un Contrato de suministro, no licitar cada vez que faltan.

El Sr. Sepúlveda dice que hay que invitar al Director de Salud, que tiene mucho que ver con esta situación.

El Sr. Rojas dice que le preguntó y dijo que no había problema.

La Srta. Carolina dice que es importante escuchar qué pasa.

El Sr. Rojas dice que no puede ser que falte plata para los medicamentos.

4.- Consulta por el paso de los 7°s y 8°s Años al Liceo.

El Sr. Alcalde dice que el plazo es al 2017, que también hay en La Huerta, y Barba Rubia; hay temas de Plantas de profesores. Son alternativas que se barajan.

El Sr. Secretario Municipal informa que ha llegado Certificado Médico de don Hugo Moreno Varas, justificando su inasistencia a la presente reunión.

Siendo las 17:20 Hrs., el Sr. Presidente cierra la Sesión.

ACUERDOS:

1.- En Sesión del día Lunes 14 de Marzo se recibirá al Sr. José Castro González, egresado de la Carrera de Constructor Civil para que presente su memoria de Título.

2.- Autorizar la regularización de la cifra aprobada de \$ 4.037.724, (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veinticuatro pesos) por \$ 4.037.726 (Cuatro millones treinta y siete mil setecientos veintiséis pesos), en el Programa de Apoyo a la Gestión Municipal 2016, en el servicio de Encargado de Organizaciones de Adultos.



LUIS ARTURO FLORES CABRERA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE
H. CONCEJO MUNICIPAL HUALAÑE