



ACTA N° 36 SESION H. CONCEJO ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE HUALAÑÉ
DIA MIERCOLES 04 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2.002

TABLA:

- 1.- ACTA
- 2.- CUENTAS
- 3.- TABLA ORDINARIA
- 4.- AUDIENCIA DEPARTAMENTO DE SALUD
- 5.- HORA DE INCIDENTES

En Hualañé, a cuatro días del mes de Septiembre del año 2002 y siendo las ocho horas con cuarenta y seis minutos, entra en Sesión el H. Concejo Municipal bajo la presidencia del Sr. Concejal don **CARLOS RUBEN RUZ AGUILERA**, y la asistencia de los Sres. Concejales don **SERGIO MEZA MANRIQUEZ** don **JOSE MIGUEL ALVAREZ FUENZALIDA**, don **SERGIO RAMIREZ NUÑEZ**, y don **LUIS HERMINIO HERNANDEZ ALVARADO**, mas la presencia del Sr. Secretario Municipal don **LUIS ARTURO FLORES CABRERA**, quien actúa como Ministro de Fé.

La Tabla del día considera:

1.- ACTA

Se da lectura a Acta número treinta y cinco, correspondiente al día Miércoles veintiocho de Agosto del año en curso, la que se aprueba sin objeción y se respalda con la firma del Sr. Presidente y por el Ministro de Fé.

2.- CUENTAS

No hay.

3.- TABLA ORDINARIA

El Sr. Presidente da lectura a :

- a) Ord N° 509 dirigido al Sr. Presidente de la Junta de Vecinos San José, donde se informa que se deja sin efecto el Comodato de terreno ubicado en Población Estadio.
- b) Memorándum N° 110 enviado a la Dirección de Obras Municipales sobre terraplenes puente La Huerta, roturas de asfalto en carretera, situación puente El Chingue, Portones Escuela Monseñor Manuel Larraín, vías interiores intransitables, nombre de Población y calles de Medialuna, otros. El Sr. Ruz expresa su preocupación porque en el periódico y la radio ya se dieron los nombres que se pusieron a la Población. El Sr. Ramírez señala que si los planos los hizo el SERVIU deben venir con nombre, aunque se pueden cambiar a solicitud de los pobladores y con la aprobación

del Concejo. Lo ideal sería realizar el trámite antes que se habite la población y no crear problemas a posterior, especialmente con los comerciantes y las direcciones postales.

En atención a las dudas, se **ACUERDA**: Solicitar planos del Grupo Habitacional y tener claridad de lo existente.

c) Memorándum N° 111 enviado al Sr. Daem, dando a conocer situación Gimnasio Unión Comercial, Proyecto Techumbre Escuela Monseñor Manuel Larraín, informe de horas realizadas por el Liceo, otros.

d) Memorándum N° 112 remitido a Asemuch Hualañé, sugiriendo la posibilidad de organizar Campeonato Provincial de fútbol, Funcionarios Municipales.

e) Memorándum N° 3649 de Director de Finanzas, donde solicita antecedentes de recursos que ha comprometido el Concejo Municipal, para ser considerados en el presupuesto del año 2003. Se **ACUERDA**: dejar en tabla para la primera semana de Octubre.

f) Carta de Asociación Chilena de Municipalidades donde se invita a concurrir masivamente al Congreso el día Martes 10 de Septiembre y apoyar la aprobación de la Ley de Renta II, con el propósito de mostrar interés de los Municipios por el tema.

Sobre el particular, el Sr. Meza informa que en reunión del día 30 en Talca se trató la materia, donde se dejó ver el malestar de los dirigentes, por el poco interés mostrado por los Municipios de la Provincia de Curicó.

Por razones laborales no concurren representantes de la Comuna.

g) Se toma conocimiento y se respalda con la firma pertinente invitación a presenciar desfile de Barba Rubia.

4.- AUDIENCIA FUNCIONARIOS PTO. DE SALUD

Ingresa la Directora (S) del Departamento de Salud, la Srta. Jefe de Finanzas, la Sra. Dirigente del Gremio y el Sr. Pablo Gutiérrez, funcionarios de Salud, quienes entregan y dan a conocer los dineros que recibirá cada funcionario, como consecuencia de la asignación de mérito y asignación Municipal.

En atención a lo anterior se plantean las siguientes interrogantes:

1.- Si para una evaluación objetiva se tuvo como referente la hoja de vida de cada funcionario.

2.- Si existen anotaciones de Mérito y de Demérito en relación a la función que se cumple.

3.- Porque se da una diferencia tan mínima entre el estímulo que recibe uno de los funcionarios mejor evaluados y la asignación municipal que recibe el funcionario con mas bajas calificaciones, situación que no cumpliría con la dedicación y esfuerzo que debiera tener cada uno de los evaluados, es decir, no se premia a los mejores.

Teniendo presente que ya se tienen los cálculos hechos y el documento firmado, se **ACUERDA:** firmar la solicitud de Asignación Municipal, para los funcionarios del Departamento de Salud.

5.- HORA DE INCIDENTES

SR. MEZA:

a.- Da a conocer diversos problemas que presenta el sector de El Buche:

1.- Se solicita una pronta reparación para el badén que va hacia el caserío, por lo menos habilitarlo para el tránsito de personas.

2.- Se ha pedido que el Departamento de Salud retome la atención de Control de Niño Sano.

3.- Se derrumbó una pared de una sala, pero lo que solicita una visita a terreno del Director de Obras y un informe técnico de la situación.

4.- Se pone en antecedente que todos los fittings de los baños están malos.

5.- Se solicita reparar luminarias en mal estado.

b.- Presenta la preocupación del Capítulo Regional por el incumplimiento con el Comité de Bienestar, por lo que solicita un pronunciamiento del Concejo. Con el propósito de cumplir con la obligación el Sr. Concejal se ofrece para reunir los dos mil pesos que corresponde a cada uno antes del día 15 del mes siguiente.

c.- Solicita reparar veredas que dañó la máquina retroexcavadora y tirar maicillo en pasaje Dr. Urzúa.

d.- Expresa su preocupación por la tardanza en la actualización y modificaciones que se iban a introducir a la Ordenanza Municipal.

e.- Solicita pedir a Finanzas que se habilite una caja chica de \$ 100.000 para gastos propios del Concejo y a cargo del Sr. Secretario Municipal. Beneficio que tienen casi todas las Municipalidades del país.

Consultados los Sres. Concejales, se **ACUERDA:** Instruir al Director de Finanzas para que habilite una caja chica, para gastos propios del Municipio a cargo del Sr. Secretario Municipal.

SR. ALVAREZ:

a.- Solicita perfilar y tirar maicillo en calles de las poblaciones Norte de la ciudad.

b.- Pide que antes del 18 de Septiembre se cambien las luminarias apagadas de la Comuna, teniendo como antecedente que el Sr. Alcalde informó que ya se habían comprado las ampolletas.

SR. RAMIREZ:

- a.- Consulta si se tiene definido donde van a funcionar las ramadas en caso de lluvia. Se informa que no se ha tratado el tema.
- b.- Pregunta que pasa con el paseo a la Rinconada y si es cierto que el Sr. Alcalde se reunió con la Junta de Vecinos. Se le indica al Sr. Concejal que la Junta de Vecinos realiza la actividad, aunque reconocen ciertas deficiencias, pero se va trabajar con otras Juntas de Vecinos que instalarán Stands con alimentos. El Sr. Concejal señala no estar de acuerdo con la medida, porque se habló de trasladar esa actividad a otro sector como La Higuera, Mira Río e incluso se habló de Parronal.
- c.- Expresa su molestia por el descuento que recibió en su dieta, como consecuencia del consumo de teléfono celular. Agrega que se sobregiró en \$ 8.700 y se le descontaron \$ 18.700. Se van a realizar las consultas al Director de Control.
- d.- Desea saber si se hizo la consulta a Contraloría sobre la situación de los servicios que presta a Honorarios don Rafael Céspedes y si se le han cancelado los últimos meses.
- e.- Solicita que la OMIL, que se encuentra a cargo de don Ramiro Cordero, verifique si las personas que se inscriben en esa oficina son cesantes o no. Da como ejemplo la situación de una persona que se encuentra en el proyecto FOSIS III, vive en la Comuna de Curepto, tiene un Taller y a los cursos de capacitación asiste la señora, que no tiene nada que ver con el proyecto. El Sr. Meza consulta si estos Programas son para personas cesantes o para quien desee postular, porque en estos momentos se entrega el beneficio incluso a personas que reciben una pensión, como es el caso de la Sra. Nubia Lagos, persona que si bien es cierto necesita, no es cesante. El Sr. Ramírez expresa que tiene entendido que es para gente sin trabajo, agrega que es por esa razón que pidió que se invitara a Concejo al Sr. Director Regional del Fosis pero no pasó nada.
- f.- Solicita ver la posibilidad de habilitar la oficina que ocupó el Censo, como oficina de atención de los Concejales ya que en la que se les entregó no tienen ninguna privacidad y es muy chica, señala que ese día atendió a 19 personas, referencia que es compartida por el Sr. Meza. Propone además, que se deje una persona como secretaria en el nuevo programa que se inicia el 30. Se plantea la sugerencia que cada Concejal entregue un aporte de \$ 10.000, para contratar los servicios de una secretaria. El Sr. Meza expresa su acuerdo con la idea siempre que se contrate a la Srta. Laura Ramírez.

SR. HERNANDEZ:

- a.- Da a conocer que el teléfono de la Empresa CTR de La Huerta se encuentra en mal estado, por lo que solicita hacer las gestiones para su reparación.
- b.- Reitera la urgencia de reparar pastelones, reponer tubos, en calle San Antonio y reparación de pasarela peatonal cerca del almacén La Paloma.
- c.- Se agrega a la solicitud del Sr. Alvarez para reponer las luminarias en mal estado en la Comuna.

SR. RUZ:

- a.- Solicita informe sobre a quien se le ha entregado subvención y FONDEVE, y programa de entrega de recursos con copia a cada Concejal.

b.- Pide reparar veredas en mal estado en bajada de la Escuela por el sector de Hugo Byrne, al igual que las de Dr. Urzúa.

c.- Señala que en el Plan de Desarrollo Comunal, se considera a Hualañé como un pueblo prestador de servicios. En contradicción a lo planteado, se ha visto que han cerrado algunos negocios y ello porque el sector agrícola no está bien y las fuentes de trabajo son mínimas, por lo que solicita "Elaborar un Plan de Estrategia de Desarrollo Local", donde se entreguen pautas de orientación y asesoría para los diferentes organismos. Se debe pensar que Hualañé mas que del comercio vive de la agricultura.

d.- Recuerda que hace un tiempo se habló de regular el tránsito y circulación de camiones al interior de la ciudad, de acuerdo al informe de la SIAT y hasta el momento no se ha hecho nada. Consulta si se tuvo la reunión con los camioneros. El Sr. Alvarez da a conocer que la situación no es fácil de abordar, porque como integrante del gremio ve con preocupación el estacionamiento de los móviles, porque no se pueden dejar poco menos que abandonados y lejos del lugar donde residen los conductores o propietarios.

El Sr. Meza solicita apurar la reunión y ver las posibles soluciones, porque siempre se habla de varios temas y posteriormente van quedando postergados, Posiblemente el problema de tránsito en el centro de la ciudad se soluciona con habilitar estacionamiento en un solo costado de la vía.


El Sr. Ramírez recuerda que la idea era restringir el tránsito de camiones en las dos calles principales. Se van a solicitar antecedentes a la Sra. Directora de Tránsito.

e.- Hace presente que tanto el Sr. Ramírez como el Sr. Meza han planteado la solicitud de los vecinos de calle Lautaro, para suspender los permisos para bailables en la sede de la Unión Comercial.


Haciendo eco de la inquietud y preocupación de los vecinos residentes y que en su mayoría son personas de edad, se **ACUERDA**: Suspender todo tipo de actividades bailables tanto en la Sede del Club Deportivo Unión Comercial y Gimnasio San José a excepción de las actividades propias del Municipio, Semana Aniversario, Actividades de Verano y Festival.

El Sr. Meza solicita se mande cortar el pasto de las áreas verdes lo antes posible.

Concluida la Tabla del día se levanta la Sesión a las once horas con veinte minutos.



LUIS ARTURO FLORES CABRERA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



CARLOS RUBEN RUZ AGUILERA
CONCEJAL
PRESIDENTE CONCEJO